

**Протокол № 1**  
**заседания Управляющего Совета Государственного бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения гимназии № 498**

от 30.08.2024 г.

**Повестка дня**

1. Определение состава Управляющего совета гимназии на 2024-2025 учебный год.
2. Выборы председателя Управляющего совета гимназии на 2024-2025 учебный год.
3. Утверждение плана работы Управляющего совета гимназии на 2024 -2025 учебный год.
4. Принятие нормативных актов, регламентирующих деятельность гимназии в 2024-2025 учебном году.

**По первому и второму вопросам слушали**  
**директора гимназии Н.В. Медведь**

В соответствии с Положением об Управляющем совете гимназии представители от педагогического коллектива сохраняют своё членство в Совете в течение трёх лет, а представители от родителей и учащихся переизбираются ежегодно. В начале 2023-2024 учебного года от коллектива работников гимназии в Управляющий совет было выбрано четыре человека: Зорина И.Е., Поликарпова В.В., Москова О.А., Калачева А.Д., чьи полномочия действительны и в 2024-2025 учебном году, от родителей в Управляющий совет выбрано 3 человека, и от старшеклассников – 2 человека.

На первом заседании в начале учебного года проводятся выборы председателя совета и его секретаря.

Поступило предложение оставить на 2024-2025 учебный год председателем Управляющего совета Зорину И.Е., заместителем – Москову О.А., секретарём – Поликарпову В.В.

**Решили:**

1. Избрать председателем Управляющего совета гимназии Зорину И.Е., заместителем – Москову О.А., секретарём – Поликарпову В.В.

**По третьему вопросу слушали**  
**заместителя председателя Управляющего совета Москову О.А.**

В соответствии с Положением об Управляющем совете в его функции входит не только рассмотрение и принятие нормативных документов, но и вопросы эффективности образовательной деятельности, публичного информирования о деятельности гимназии, контроль за финансово-хозяйственной деятельностью гимназии, поэтому на первом заседании Управляющего совета нам необходимо обсудить и утвердить план работы совета на 2024-2025 учебный год.

Поступило предложение включить в план не менее 6 заседаний Управляющего совета.

**Решили:**

Принять план работы Управляющего совета на 2024-2025 учебный год. План прилагается.

**По четвертому вопросу слушали**  
**председателя Управляющего совета Зорину И.Е.-**

В соответствии с Положением об Управляющем совете в его функции входит рассмотрение и принятие нормативных документов, регламентирующих деятельность гимназии. Накануне нового учебного года в гимназии разработаны следующие положения:

1. Положение ГБОУ гимназии № 498 Невского района Санкт-Петербурга о работе с документами, произведёнными иностранными агентами
2. Положение о школьном сайте ГБОУ гимназии № 498 Невского района Санкт-Петербурга
3. Положение о штате воспитательной работы Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 498 Невского района Санкт-Петербурга

Управляющему совету представлены проекты этих Положений для рассмотрения.

**Решили:**

Принять

1. Положение ГБОУ гимназии № 498 Невского района Санкт-Петербурга о работе с документами, произведёнными иностранными агентами
2. Положение о школьном сайте ГБОУ гимназии № 498 Невского района Санкт-Петербурга
3. Положение о штате воспитательной работы Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 498 Невского района Санкт-Петербурга

Председатель



Зорина И.Е.

Секретарь



Поликарпова В.В.

**План работы**

**Управляющего Совета на 2024-2025 учебный год**

№ п /п	Вопросы	Ответственный	Сроки
1	<ul style="list-style-type: none"><li>– Отчёт о работе УС за 2023– 2024 учебный год.</li><li>– Определение состава УС на 2024-2025 учебный год.</li><li>– Утверждение плана работы УС на 2024 -2025 учебный год.</li><li>– Актуализация локальной нормативной базы гимназии.</li><li>– Организация горячего питания, медицинского обслуживания и охраны обучающихся в 2024 - 2025 учебном году.</li></ul>	директор гимназии, председатель УС	Август 2024
2	<ul style="list-style-type: none"><li>– Развитие материально-технической базы школы. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе. Отчёт о состоянии</li></ul>	директор гимназии,	Ноябрь 2024

	<p>безопасность, санитарные нормы).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Актуализация локальной нормативной базы гимназии.</li> </ul>		
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Итоговые результаты районного этапа Всероссийской олимпиады школьников.</li> <li>– Актуализация локальной нормативной базы гимназии.</li> <li>– Рассмотрение и принятие Программы развития гимназии на 2025-2029 гг.</li> </ul>	<p>директор гимназии, председатель УС</p>	Декабрь 2024
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Развитие детского самоуправления. Отчет органов ученического самоуправления.</li> <li>– Актуализация локальной нормативной базы гимназии.</li> </ul>	<p>директор гимназии, председатель УС</p>	Январь 2025
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выполнение правил внутреннего распорядка сотрудниками гимназии с точки зрения сохранения здоровья.</li> <li>– Рассмотрение и согласование отчета о результатах самообследования гимназии.</li> <li>– Актуализация локальной нормативной базы гимназии.</li> </ul>	<p>директор гимназии, председатель УС</p>	Март 2025
6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– О ходе подготовки к проведению ремонтных работ в учреждении.</li> <li>– Отчет и подведение итогов работы УС.</li> <li>– Актуализация локальной нормативной базы гимназии.</li> </ul>	<p>директор гимназии, председатель УС</p>	Июнь 2025

Внеочередное заседание УС может быть инициировано председателем УС по мере необходимости для решения следующих вопросов:

№№ п/п	Вопросы
1.	Оказание помощи в организации ремонта школы.
2.	Оказание помощи в организации экскурсионных поездок.
3.	Решение организационных вопросов по окончанию учебного года, выпускным вечерам.
4.	Об обеспечении безопасности детей во время каникул.
5.	Работа с жалобами и заявлениями родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников.
6.	Принятие локальных актов, регламентирующих правовое положение участников образовательного процесса.
7.	Контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.