

ПРИНЯТО

на заседании Управляющего совета
гимназии

Протокол от 31.08.2017 года №1

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ гимназии № 498

Н.В. Медведь

Приказ от 31.08.2017 года № 143



ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

ГБОУ гимназии № 498

Невского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2017 год

I. Общие положения

1.1. **Педагогический совет** (далее – педсовет) – это высший педагогический коллегиальный орган управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педсовет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности педагогического коллектива и администрации гимназии.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность педагогического совета государственного общеобразовательного бюджетного учреждения гимназия № 498.

1.3. Положение разработано в соответствии со ст. 26, п.п. 4,5 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Уставом гимназии.

II. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления образовательного учреждения.

Педагогический совет рассматривает основополагающие вопросы образовательного процесса.

2.2. Главными задачами работы педагогического совета являются:

- Реализация государственной политики по вопросам образования.
- Направление деятельности педагогического коллектива гимназии на совершенствование образовательной деятельности.
- Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- Решение вопросов о приеме, переводе, выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий образовательной программе, заявленной в лицензии.

2.3. К компетенции педагогического совета относятся:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и принятие образовательных программ и учебных планов;
- рассмотрение и внесение предложений по улучшению работы по обеспечению питания и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Образовательного учреждения;
- рассмотрение вопросов организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление Образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;
- рассмотрение вопросов проведения самообследования, обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- перевод обучающихся в следующий класс, а также с Образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений;
- иные функции, определяемые целями, задачами и содержанием уставной деятельности Образовательного учреждения.

2.4. Педагогический совет заслушивает информацию, отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с образовательным учреждением по вопросам образования и воспитания, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда и здоровья обучающихся, отчёты о реализации Программ опытно-экспериментальной работы, в том числе внедрения ФГОС ООО и другие вопросы образовательной деятельности

2.5. Педагогический совет осуществляет функции общественного контроля за соблюдением Устава (о выявленных нарушениях ставит в известность, вносит предложения по их устранению), заслушивает администрацию образовательного учреждения по вопросам, связанным с образовательным процессом, вносит рекомендации по награждению работников образовательного учреждения, контролирует выполнение ранее принятых решений Педагогического Совета;

III. Состав педагогического совета и организация его работы

3.1. В состав педагогического совета входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с образовательным учреждением.

3.2. В необходимых случаях в заседаниях педагогического совета могут принимать участие представители общественных организаций, учреждений, представители ученического самоуправления, родители обучающихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.3. Председателем педагогического совета является директор образовательного учреждения. В случае его отсутствия обязанности председателя совета возлагаются на исполняющего обязанности директора образовательного учреждения.

3.4. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета на учебный год

3.5. Педагогический совет работает по годовому плану, утвержденному на заседании совета

3.6. Количество и периодичность заседаний педагогического совета определяется годовым планом работы ОУ. Как правило, в учебном году проводится три тематических заседания педагогического совета. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета

3.7. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета (директора ОУ)

3.8. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор ОУ

3.9. На очередных заседаниях педагогического совета директор докладывает о результатах работы по решениям педагогического совета

3.10. Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы образовательного учреждения.

IV. Делопроизводство педагогического совета

4.1. На заседаниях педагогического совета ведется протокол и лист регистрации.

4.2. Все протоколы подписываются председателем и секретарём.

4.3. Основные доклады тематических педагогических советов являются приложением к протоколам педагогических советов

4.4. Книга протоколов педагогического совета включается в Номенклатуру дел по гимназии.