



**Правительство Санкт-Петербурга**  
Комитет по образованию  
**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**гимназия № 498**  
**Невского района Санкт-Петербурга**

ул. Новоселов, 21 Санкт-Петербург, 193079

Телефон/факс: (812) 446-18-57

**ПРИКАЗ**

№ 15-пу

от «30» августа 2022 года

Об организации дополнительных платных образовательных услуг и о порядке их оплаты в 2022 - 2023 учебном году

В соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", на основе анализа спроса учащихся и их родителей (законных представителей) в области дополнительного образования и в соответствии с Уставом гимназии.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1. Организовать:**

**1.1.** с 12 сентября 2022 года следующие дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с заключенными договорами и «Правилами предоставления платных услуг в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга»:

1. Английский язык в повседневной жизни – 2 класс
2. Английский язык в повседневной практике – 3 класс
3. Английский язык в повседневной и научной практике – 4 класс
4. Калейдоскоп наук – 4 класс
5. Занимательная грамматика – 4 класс
6. Развитие познавательных способностей – 3 класс
7. Компьютерная грамотность – 3 класс
8. Ояма-карате

**1.2.** с 19 сентября 2022 года следующие дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с заключенными договорами и «Правилами предоставления платных услуг в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга»:

1. Подготовка к школе
2. Английский язык для начинающих – 1 класс

**1.3.** С 03 октября 2022 года следующие дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с заключенными договорами и «Правилами предоставления платных услуг в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга»:

1. Основы программирования – 10 – 11 класс
2. За страницами учебника русского языка – 9 класс

**2. Установить:**

1.1. Прием платы родителей за оказание дополнительных платных образовательных услуг осуществляется по безналичному расчету через отделения Сбербанка России или другую кредитную систему расчетов по квитанции. Срок оплаты не позднее 10 числа каждого месяца.

1.2. Срок выплаты заработной платы работникам, занятым в оказании дополнительных платных образовательных услуг один раз в месяц 14 числа месяца следующего за отработанным.

1.3. Оплату труда работников проводить согласно тарификации.

1.4. Проводить индексацию платы за обучение по дополнительным программам в связи с инфляционными процессами и изменением законодательных актов.

### 3. Утвердить

3.1. Перечень документов гимназии при оказании дополнительных платных образовательных услуг:

- утвержденные программы дополнительного обучения по каждой программе;
- приказы по гимназии (о введении, оплате труда и другие);
- договоры с потребителями на оказание дополнительных платных образовательных услуг;
- трудовые договоры с работниками гимназии, занятыми в оказании услуг;
- отчеты, сведения, справки, материалы проверок по данному виду деятельности;
- нормативные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность в гимназии;
- информационный стенд для потребителей.

3.2. Смету расходов исходя из расчета в целом на группу обучающихся по каждому виду платных услуг с последующим определением цены услуги на одного обучающегося.

3.3. Положение об организации деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг гимназии № 498 Невского района Санкт-Петербурга

3.4. Положение о поступлении и расходовании внебюджетных средств на 2022 - 2023 учебный год.

3.5. Положение о снижении стоимости дополнительных платных образовательных услуг.

3.6. Перечень лиц, по заключенным с которыми договорам снижается стоимость образовательных услуг (с указанием оснований и части стоимости дополнительных платных образовательных услуг).

4. **Установить** с 12.09.2022 года оплату труда сотрудникам, участвующим в организации и оказании дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с тарификацией. За индивидуальный вклад в организацию и проведение занятий работникам, оказывающим дополнительные платные образовательные услуги, производить доплату согласно приказа.

5. **Назначить** организатором дополнительных платных образовательных услуг заместителя директора по УВР А.С. Дюкареву с оплатой 2000,00 руб. и возложить следующие функциональные обязанности:

- заключить договоры с родителями учащихся или законными представителями;
- заключить договоры с работниками, участвующими в организации и предоставлении дополнительных платных образовательных услуг;
- вести контроль за организацией дополнительных платных образовательных услуг и своевременным поступлением родительской платы с учетом регистрации квитанции в журнале регистрации квитанций;
- своевременно составлять смету, производственные показатели и таблицу заработной платы по дополнительным платным образовательным услугам;

6. **Возложить** ответственность за ведение бухгалтерского учета в сфере оказания дополнительных платных образовательных услуг на Н.В. Ватанину с оплатой 2000,00 руб.

7. **Контроль** за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор гимназии



Н.В. Медведь