

не позднее 30 календарных дней со дня направления претензии.

11.6. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты Стороны, предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты Стороны, которой предъявлена претензия; обстоятельства, являющиеся основанием для предъявления претензии, со ссылками на соответствующие пункты настоящего Договора и (или) нормативные правовые акты; требования; информация о мерах, которые будут осуществлены в случае отклонения претензии (приостановка исполнения обязательств, передача спора на разрешение суда и т.д.); дата и регистрационный номер претензии; подпись уполномоченного лица; перечень прилагаемых документов.

11.7. Если требования в претензии подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая денежная сумма и ее полный и обоснованный расчет.

11.8. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы, которые отсутствуют у Стороны-адресата, их копии либо выписки из них.

11.9. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению Стороны, предъявившей претензию, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

11.10. При отклонении претензии полностью или частично либо неполучении ответа в установленные для ее рассмотрения сроки, либо неисполнении требований по претензии в установленные для их исполнения сроки, либо невручении претензии по обстоятельствам, зависящим от Стороны-адресата, Сторона, предъявившая претензию, вправе после наступления любого из указанных событий передать спор на разрешение в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

12. Приложения к Договору.

12.1. Приложение № 1 – Расчет цены оказываемых услуг.

12.2. Приложение № 2 – Цикличные двухнедельные сбалансированное меню рационов горячего питания для предоставления питания учащимся общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга с компенсацией его стоимости (части стоимости) за счет средств бюджета Санкт-Петербурга.

12.3. Приложение № 3 – Ассортиментный перечень основных групп продовольственных товаров и сырья для обеспечения социального питания в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга (школы и профессиональные училища).

Заказчик: Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 498 Невского района Санкт-Петербурга 193079, Санкт-Петербург, ул. Новоселов, д. 21, лит. Ш Лицевой счет № 0601191 в Комитете финансов Санкт-Петербурга ИНН 7811022696 тел. 446-18-57, school498@bk.ru Директор ГБОУ гимназия № 498 Невского района Санкт-Петербурга _____ Медведь Н.В. Подписано электронной подписью	Исполнитель: Акционерное общество «Комбинат социального питания «Волна» ИНН 7811341830, КПП 781101001 ОГРН 1067847926805 Адрес: 192171, Санкт-Петербург, пр. Обуховской обороны, д. 127 тел. 412-88-19, volnaksp07@mail.ru Р/с 40702810655130002231 Северо-Западный Банк ПАО Сбербанк г. Санкт-Петербург К/с 30101810500000000653 БИК 044030653 Генеральный директор АО «КСП «Волна» _____ Яхина Н.О. Подписано электронной подписью
--	--